

İPEKYOLU İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

OKUL ÖNCESİ

İLKOKUL, ORTAOKUL VE LİSELER

E-okul Bina Bilgileri Güncelleme Kılavuzu

Strateji Geliştirme Şubesi/İstatistik Birimi - 2015

AÇIKLAMALAR

Tüm resmi, özel ve bağımsız Okul Öncesi, İlk/Orta ve Ortaöğretim Okullarının
ivedilikle Güncellenmesi Gereken Ekranlar

E-OKUL MODÜLÜNE BİLGİ GİRİŞİ YAPILACAK EKRANLAR

- 1- Okul Bilgileri
- 2- Öğretim Şekli / Şube Tipi Güncelle
- 3- Tahsis Durumu
- 4- Bina Durumu
- 5- Lojman Durumu
- *6- Bina Kullanımı (Özellikle derslik sayıları)

OKULLARIN E-OKULDAKİ OKUL BİLGİLERİ EKSPANINDA YAPMASI GEREKEN İŞLEMLER

	Müstakil Anaokulu	Müstakil İlkokul	Müstakil Ortaokul	Aynı Binayı Ortak Kullanan Okullar		Müstakil Tüm Liseler
				Bina Sahibi Okul	Kiracı(Misafir) Okul	
Okul Bilgileri	+	+	+	+	+	+
Öğretim Şekli/Şube Tipi	+	+	+	+	+	+
Tahsis Durumu	-	-	-	-	+	-
Bina Durumu	+	+	+	+	-	+
Lojman Durumu (varsa)	+	+	+	+	+	+
Bina Kullanımı	+	+	+	+	İşlemler doğru yapılmış ise ilgili ekran kiracı konumdaki okula açılmaz	+

+ İşaretli kısımlar ilgili okullar tarafından doldurulacak kısımlardır. Okulun lojmanı yoksa boş olarak kayıt edelim.

- İşaretli kısımlar ise ilgili okullar tarafından boş olarak kayıt edilecek kısımlardır.

NOT: Liselerde okul binasını başka bir okul ile ortak kullanıyorsa Tablodaki Bina ortak kullanımı ile ilgili açıklamalara göre işlem yapacaktır.

DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

- ✓ Bina kullanım ekranları güncellenirken; derslik, anasınıfı olarak kullanılan derslik, müdür odası, spor salonu, kütüphane, laboratuvar, vb. sayılarda hatalı veri girişi yapılmaması hususuna özen gösterilecektir.
(Bilgi girişlerinden birinci derecede Okul / Kurum amirleri sorumludur.)
- ✓ Tüm Okullarımızın e- okuldaki **Okul Bilgileri, Öğretim Şekli/Şube Tipi Güncelle, Tahsis Durumu, Bina Kullanımı, Lojman Durumu ve Bina Kullanımı bölümlerini tekrar gözden geçirip kontrol ederek kayıt etmeleri gerekmektedir.**
- ✓ Okullar kullandıkları bina kendilerine ait ise bina kullanım ekranını dolduracak, tahsis ekranına herhangi bir bilgi girişi yapmadan boş olarak kayıt edecek. **Tahsis ekranı sadece kendi binası olmayan başka okulun binasını kullanan okullar tarafından doldurulacaktır.**
- ✓ Aynı binada eğitim yapan diğer okul ise(kiracı okul-misafir okul), tahsis ekranına hangi okulun binasını ve kaç dersliğini kullandığı bilgisini girecektir.
- ✓ Ekranları doldurmadan önce sayfalarda bulunan açıklamaların dikkatle okunması gerekmektedir. Sayfalardaki açıklamalarda ilkokul ve ortaokul aynı binayı kullanıyorsa ve bina ilkokula ait olduğu varsayılırsa diğer okul kiracı(misafir) okul konumundadır.

ÖRNEK: Vankulu İlkokulu ve Ortaokulu aynı binayı kullanmaktadırlar. Burada Bina Sahibi ilkokul ise ortaokul kısmı kiracı(misafir) okul konumundadır.

e-Okul Modülleri
Bakanlık / MEM İşlemleri
Okul Öncesi Çocuk İşlemleri
Okul Öncesi Kurum İşlemleri
İlkokul-Ortaokul Kurum İşlemleri
İlkokul-Ortaokul Öğrenci İşlemleri
Ortaöğretim Kurum İşlemleri
Ortaöğretim Öğrenci İşlemleri
Sınav İşlemleri
Kişisel Bilgiler
Şifre Değişikliği
Kullanıcı Güvenlik Açıklamaları
Rapor Listesi
e-Okul Kullanıcı Kılavuzu
e-Okul İletişim Bilgileri
→ Sistemden Çıkış

e-Okul Haberler

İlköğretim Okulları Haber Listesi

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI EĞİTİM VE ÖĞRETİM DESTEĞİ

Bağımsız Anaokulu
Okul Bilgi Girişi



Kurumunuz Bünyesinde Eğitim ve Öğretim Desteği alan öğrencilerin Eğitim ve Öğretim Destekleri, Destek kontenjanı olmayan bir özel okula veya Devlet okullarına nakil olduklarında nakil işlemi ile beraber, Pasif duruma alınan öğrenciler ise Ödeme dönemleri öncesinde kontrolleri yapılarak Eğitim ve Öğretim destekleri iptal olmaktadır.

İlkokul ve Tüm
Ortaokul Türleri Okul
Bilgileri Girişi



Özel Eğitim Sınıfları Seçmeli Ders Açıklaması için tıklayınız...



İmam Hatip Ortaokullarına Yabancı Dil Ağırlıklı 5.Sınıf Şubeleri eklenmiştir. Ayrıntılı Açıklama için tıklayınız...



Ortaokullarda Bulunan Yabancı Dil Ağırlıklı 5.Sınıf Şubelerinin Haftalık Ders Programları Güncellenmiştir. Ayrıntılı Açıklama için tıklayınız...



İlkokul - Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu karne ön yüz,takdir, teşekkür ve iftihar belgelerinin boş hali için tıklayınız...

Tüm Ortaöğretim
Kurumları(Tüm Liseler)
Okul Bilgileri Girişi



Ortaokul Seçmeli Ders Birinden Fazla Öğretmen Tanımlama ve Not Giriş İşlemleri Kurum İşlemleri/Ders İşlemleri/Ders Öğretmenleri ekranında aynı seçmeli ders için birden fazla öğretmen tanımlaması yapılırken grup seviyelerine göre ayırım yapılmaksızın seçmeli derslerin genel adı dikkate alınarak aynı sınıf/şubede aynı seçmeli derse girecek olan tüm öğretmenler okul idarelerince ayrı ayrı sisteme tanımlanmalıdır. Kurum İşlemleri/Not İşlemleri/Seçmeli Ders Notu Girişi ekranında not girişleri yapılırken öğretmenlerin karşısına tüm sınıf/şube listesi gelecek olup öğretmenler sadece kendi grup seviyesinde dersine girdikleri öğrencilerin notlarını sisteme işleyecektir.

Kurum İşlemleri

İl-İlçe-Kurum Seçim

9727

Güvenlik Kodu

 Ara

Eğitim Öğretim Dönemi:

2014-2015 II. Dönem ▼

➕ Giriş Ekranı

➕ Okul Bilgileri

Okul Bilgileri Güncelle

Öğretim Şekli / Şube Tipi Güncelle

Tahsis Durumu

Bina Durumu

Lojman Durumu

Okul Bilgileri



BU EKRANDAKİ BİLGİLER TÜM OKULLAR TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR.

İşaretili kısımdaki
Okul bilgilerinizi
güncelleyerek
kayıt edelim.

Okul Bilgileri

Kurum Kodu :

Kurum Adı :

Kurum Türü : İlkokul

İli : VAN

İlçesi : İPEKYOLU

Beldesi :

Köyü :

Saymanlık Kodu : 65100

Kurum Tipi : C ▼

Kurum Müdürü :

Yerleşim Yeri : Şehir

Durumu : Açık

Kapalılık Nedeni :

Adresi :

Telefon No :

Faks No :

Web Sayfası :

E-Posta :

Pansiyon Kapasite : ERKEK

Pansiyon Kapasite : KIZ

Buradan Giriş Yapınız

Not: Pansiyon kapasiteleri Temel Eğitim Genel Müdürlüğü tarafından girilecektir.

İl-İlçe-Kurum Seçim

3679

Güvenlik Kodu

 Ara

Eğitim Öğretim Dönemi:

2014-2015 II. Dönem ▼

Giriş Ekranı

Okul Bilgileri

Okul Bilgileri Güncelle

Öğretim Şekli / Şube Tipi Güncelle

Tahsis Durumu

Bina Durumu

Lojman Durumu



BU EKRANDAKİ BİLGİLER TÜM OKULLAR TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR.



Öğretim Şekli ve Okul bünyesinde Özel Eğitim Şubesi varsa ilgili şube tipini işaretleyerek kayıt edelim.

Normal Öğretim İkili Öğretim

Özel Eğitim Şubeleri

- Hafif Zihinsel Engelli Öğrenciler Özel Eğitim Şubesi
- Orta - Ağır Zihinsel Engelli Öğrenciler Özel Eğitim Şubesi
- İşitme Engelli Öğrenciler Özel Eğitim Şubesi
- Görme Engelli Öğrenciler Özel Eğitim Şubesi
- Ortopedik Engelli Öğrenciler Özel Eğitim Şubesi
- Hafif Otistik Engelli Öğrenciler Özel Eğitim Şubesi
- Ağır Otistik Engelli Öğrenciler Özel Eğitim Şubesi

Üniversiteler Bünyesinde Devlet Konservatuar Okulları Şubeleri

- Bale Bölümü Şubesi
- Müzik Bölümü Şubesi

Buradan Giriş Yapınız

İl-İlçe-Kurum Seçim


Güvenlik Kodu

Ara

Eğitim Öğretim Dönemi:

2014-2015 II. Dönem ▼

Giriş Ekranı

Okul Bilgileri

Okul Bilgileri Güncelle

Öğretim Şekli / Şube Tipi Güncelle

Tahsis Durumu

Bina Durumu

Lojman Durumu



BU EKRANDAKİ BİLGİLER SADECE KİRAÇI KONUMDAKİ OKULLAR TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR. DİĞER TÜM OKULLAR BU ALANI BOŞ OLARAK KAYIT EDECEKLERDİR.

**ÖRNEK:****Bina Sahibi Okul:**

Vankulu İlkokulu

Kiracı Okul:

Vankulu Ortaokulu olsun;

1-Vankulu ilkokulu bu alanları boş olarak kayıt edecektir.

2-Vankulu Ortaokulu ise;

Kurum Türü: İlkokul

Seçilecek

Kurum: Vankulu ilkokulu**Kullanılan Derslik Sayısı:**

Vankulu Ortaokulu, ilkokulun kaç dersliğini kullanıyorsa onu yazacaktır

Tahsis Bilgileri

Binayı birden fazla okul kullanmıyorsa bu ekranı doldurmuyunuz. Binayı birden fazla okul kullanıyorsa okullardan sadece bir tanesi diğer okulun adını seçerek doldurması gerekmektedir.

İl :

İlçe :

Kurum Türü :

Kurum :

Kullanılan Derslik Sayısı :

← Buradan Giriş Yapınız

1-Okul binasını başka okulla ortak kullanmayan okullar, bu kısmı boş olarak kayıt edecektir.

2-Okul binasını başka okulla ortak kullanan okullardan bina sahibi olan okullar, bu kısmı boş olarak kayıt edecektir.

3-Okul binasını başka okulla ortak kullanan okullardan Kiracı(misafir) olan okul bu kısmı aşağıdaki açıklamalara göre doldurup kayıt edecektir.

Kiracı Konumda Olan Okullar:***Kurum Türü Kısmını:** Bina sahibi okulun türünü seçecek,***Kurum:** Bina Sahibi okulun adını seçecek,***Kullanılan derslik sayısı:** Bina sahibi okulun kaç tane dersliğini kullanıyorsa yazıp kayıt edilecek.

İl-İlçe-Kurum Seçim


Güvenlik Kodu

Ara

Eğitim Öğretim Dönemi:

2014-2015 II. Dönem

Giriş Ekranı

Okul Bilgileri

Okul Bilgileri Güncelle

Öğretim Şekli / Şube Tipi Güncelle

Tahsis Durumu

Bina Durumu

Lojman Durumu



BU EKRANDAKİ BİLGİLER KIRACI KONUMDA OLAN OKULLAR TARAFINDAN BOŞ OLARAK KAYIT EDİLECEK, DİĞER TÜM OKULLAR TARAFINDAN İŞE DOLDURULUP KAYIT EDİLECEK.



1-Okul binasını ortak kullanan okullardan sadece bina sahibi okul bu bölümü dolduracaktır.
Kiracı konumda olan okul bu alanı boş bırakacaktır.
2-Diğer tüm okullar mevcut bilgilere göre ilgili bölümleri doldurarak kayıt edecektir.
3-Okulun Ek binası varsa ek bina 2.bina olarak yeni kayıt bölümünden eklenecektir.

Bina Bilgileri

Bina Durumu	: Devamlı	Binanın Hizmete Giriş Yılı	: 2013
Binanın Mülkiyeti	: Özel İdare	Binanın Yüzölçümü (m2) (Sadece taban alanı)	: 800
Kira Durumu	: Kira Ödenmiyor	Bahçe Yüzölçümü (m2)	: 4955
Isınma Durumu	: Kaloriferli	Bodrum Var mı?	: <input checked="" type="checkbox"/>
Yakıt Türü	: Doğalgaz	Giriş + Katsayısı	: 4

Kurumunuzda 1 adet bina bulunmaktadır.

Kurum Bina Bilgileri

1 Adet Kayıt Listelenmiştir.

	Sıra No	Mülkiyet Durumu	Binanın Durumu	Kira Durumu	Isınma Durumu	Yakıt Türü
	1	Özel İdare	Devamlı	Kira Ödenmiyor	Kaloriferli	Doğalgaz

Buradan Giriş Yapınız

Kurum İşlemleri

İl-İlçe-Kurum Seçim

9756



Güvenlik Kodu

Ara

Eğitim Öğretim Dönemi:

2014-2015 II. Dönem ▼

➤ Giriş Ekranı

➤ Okul Bilgileri

Okul Bilgileri Güncelle

Öğretim Şekli / Şube Tipi Güncelle

Tahsis Durumu

Bina Durumu

Lojman Durumu

Kuruma Ait Lojman Bilgileri

IOK01005



BU EKRANDAKİ BİLGİLER LOJMANI OLAN BÜTÜN OKULLAR TARAFINDAN DOLDURULUP KAYIT EDİLECEK. LOJMANI OLMAYAN OKULLAR İSE BOŞ OLARAK KAYIT EDECEKLERDİR.



Daire Sayısı

Toplam	Kaloriferli	Sobalı
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

← Buradan Giriş Yapalım



Güvenlik Kodu

Ara

Eğitim Öğretim Dönemi:

2014-2015 II. Dönem

Giriş Ekranı

Okul Bilgileri

Okul Bilgileri Güncelle

Öğretim Şekli / Şube Tipi Güncelle

Tahsis Durumu

Bina Durumu

Lojman Durumu

Bina Kullanımı

Anaokulu Tahmini Bütçe Tablosu

Elektrik - Su - Yakacak Tüketimi

Bilgi Giriş İşlemleri

Şube İşlemleri

Kayıt İşlemleri

Resim İşlemleri

Okula Nakil Gelecekler

Okuldan Nakil Gidecekler

Devamsızlık İşlemleri

ÖNEMLİ DUYURU

İlkokul ve ortaokul aynı binada eğitim veriyor ise BİNA DURUMU VE BİNA KULLANIMI bilgilerini, Eğitim Bölümü Planlama Komisyonunca bina sahibi olarak belirlenen okul güncelleyecektir. Diğer kurum ise sadece TAHSİS ekranını güncelleyecektir.
(BİNA DURUMU VE BİNA KULLANIMI aynı binada eğitim yapan okullardan sadece birisi tarafından güncellenecektir.)

1-Tahsis bölümü doğru yapılmışsa bu bölüm kiracı konumunda olan okullara açılmayacaktır. Eğer açılıyorsa bilgi girilen bölümleri tekrar kontrol ediniz.
2-Kiracı konumunda olan okullar dışındaki tüm okullar mevcut duruma göre bu alandaki bilgileri eksiksiz doldurup kayıt edecekler.

***EN ÖNEMLİ KISIM(DERSLİK SAYILARI)**
Derslik Sayılarını yazarken; yaptığımız işlemin şu eşitliği sağlanması gerekir.

Derslik Sayısı(Kullanılan, Kullanılmayan ve Anasınıfı Dahil)= Derslik Sayısı(Aktif Kullanılan Anasınıfı Hariç) + Derslik Sayısı (Anasınıfı Olarak Kullanılan) + Derslik Sayısı (Kullanılmayan)

Buradan Giriş Yapınız

***EN ÖNEMLİ KISIM(DERSLİK SAYISI)**

Bina Kullanım Şekilleri

Kullanım Şekli	Sayı
Arşiv	<input type="text"/>
Atelye Sayısı (Kullanılan ve Kullanılmayanlar Dahil)	<input type="text"/>
Banyo Sayısı(Genel)	<input type="text"/>
Banyo Sayısı(Kabin)	2
Bekleme Salonu	<input type="text"/>
Biyoloji Laboratuvarı Sayısı	<input type="text"/>
Büroda kullanılan bilgisayar sayısı (İdari ve Memur odalarındaki Bilgisayar sayısı)	<input type="text"/>
Çalışma Odası	<input type="text"/>
Çok Amaçlı Salon Sayısı	1
Daktilografi Oda Sayısı	<input type="text"/>
Danışma	<input type="text"/>
Depo	<input type="text"/>
Derslik Olmadığı halde derslik olarak kullanılan bölüm sayısı(Toplam Dersliğe dahil edilmeyecektir.)	<input type="text"/>
Derslik Sayısı (aktif kullanılan-anasınıfı hariç)	19
Derslik Sayısı (Anasınıfı Olarak Kullanılan)	2
Derslik Sayısı (Kullanılan, Kullanılmayan, Anasınıfı dahil)	21
Derslik Sayısı (Kullanılmayan)	<input type="text"/>

BU EKRANDAKİ BİLGİLER KİRACI KONUMDA OLAN OKULLAR DIŞINDAKİ TÜM OKULLAR TARAFINDAN DOLDURULUP KAYIT EDİLECEKTİR.

ÇALIŞMALARINIZDA BAŞARILAR DİLERİZ.

İPEKYOLU İLÇE MEM STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBESİ / İSTATİSTİK BİRİMİ

Oğuzhan YÜKSEL

İRTİBAT TELEFONLARI

Tel: 0 432 216 64 02-0 432 216 64 04 Dahili: 113

E-posta : ipekyoluistatistik@gmail.com

Not: Güncelleme yapan veya bilgilerini kontrol eden bütün okullarımız İpekyolu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Şubesi / İstatistik Birimine bilgi verelim.